

УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
Регионального отраслевого
объединения работодателей
Союз коммунальных
предприятий г. Москвы

Протокол № 6 от 12 марта 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Правлении
Регионального отраслевого объединения работодателей
Союз коммунальных предприятий г. Москвы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Правлении Регионального отраслевого объединения работодателей Союз коммунальных предприятий г. Москвы (далее - Объединение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Объединения, является внутренним документом Объединения и определяет порядок формирования Правления Объединения, а также порядок принятия решений на заседаниях Правления Объединения и контроля за их исполнением.

1.2. Правление Объединения является постоянно действующим исполнительным органом управления Объединения и подотчетно Совету директоров Объединения. В своей деятельности Правление руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Объединения, настоящим Положением и иными локальными актами Объединения, а также решениями Общего собрания членов Объединения и Совета директоров Объединения.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью Правления Объединения осуществляет Председатель Правления, назначаемый Советом директоров Объединения сроком на пять лет. Председателю Правления выплачивается вознаграждение, размер которого утверждает Советом директоров. В случае отсутствия Председателя Правления Объединения его обязанности исполняет Заместитель Председателя Правления на основании соответствующей доверенности, подписанной Председателем Правления Объединения и скрепленной печатью Объединения.

1.4. Решения Правления Объединения оформляются отдельным документом (решение Правления Объединения). Решение Правления Объединения оформляется и подписывается Председателем Правления Объединения.

II. ЗАДАЧИ

Основными задачами Правления Объединения являются:

– обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Объединения и Совета директоров Объединения;

- обеспечение полноты сведений о членах Объединения, работа по привлечению новых членов;
- организация работы Объединения, бухгалтерского и налогового учета и отчетности, исполнение сметы доходов и расходов Объединения.

III. ФУНКЦИИ ПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

В соответствии с основными задачами на Правление Объединения возлагаются следующие функции:

3.1. Выполнение решений Общего собрания членов Объединения и/или Совета директоров Объединения.

3.2. Выполнение плана мероприятий Объединения, исполнение сметы доходов и расходов Объединения.

3.3. Осуществление всех необходимых мероприятий по подготовке созыва и проведения заседаний Общего собрания членов Объединения и/или Совета директоров Объединения.

3.4. Разработка проектов локальных нормативных актов Объединения, утверждение которых отнесено действующим законодательством РФ и Уставом Объединения к компетенции Общего собрания членов и/или Совета директоров.

3.5. Ведение реестра членов Объединения, рассмотрение заявлений о приеме в члены Объединения, выдача Свидетельств о членстве в Объединении после вынесения решения Совета директоров о приеме в члены Объединения.

3.6. Обеспечение сохранности имущества, денежных средств и других ценностей Объединения.

3.7. Подготовка и представление для утверждения Совету директоров Объединения годового отчета и баланса Объединения, плана мероприятий, а также сметы доходов и расходов Объединения.

3.8. Принятие решений по другим вопросам, не относящимся к компетенции Общего собрания членов Объединения и/или Совета директоров Объединения.

IV. ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

В соответствии с основными задачами Председатель Правления Объединения выполняет следующие функции:

4.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Объединения.

4.2. Без доверенности действует от имени Объединения в отношениях с членами Объединения, а также со всеми иными третьими лицами, государственными и муниципальными органами, организациями и учреждениями.

4.3. Выдает доверенности и совершает сделки от имени Объединения, подписывает соглашения.

4.4. Распределяет обязанности между членами Правления Объединения.

4.5. Присутствует и представляет позицию Правления Объединения на заседаниях Совета директоров Объединения и на общих собраниях членов Объединения.

4.6. Обеспечивает ведение протоколов общих собраний членов Объединения и Совета директоров Объединения:

4.7. Утверждает локальные акты Объединения, за исключением локальных актов, утверждение которых отнесено действующим законодательством РФ и Уставом Объединения к компетенции общего собрания членов Объединения или Совета директоров Объединения.

4.8. Принимает решение об участии Объединения в других организациях и объединениях.

4.9. Определяет штатное расписание, должностные оклады и размеры оплаты по договорам Объединения.

4.10. Назначает заместителей Председателя Правления, Председателей комитетов и Главного бухгалтера Объединения.

4.11. Обеспечивает регистрацию, учет и хранение документов Объединения.

4.12. Открывает расчетные и иные счета в рублях и валюте в банковских учреждениях.

4.13. Принимает решения по всем иным вопросам, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Объединения и/или Совета директоров Объединения.

V. ПРАВА

Правление Объединения имеет право:

5.1. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Объединения и/или заседания Совета директоров Объединения.

5.2. Присутствовать на Общих собраниях членов Объединения и/или заседаниях Совета директоров Объединения.

5.3. Разрабатывать и выносить на рассмотрение Совета директоров Объединения проекты локальных нормативных актов Объединения.

5.4. Самостоятельно, на основании соответствующих доверенностей совершать сделки от имени Объединения, подписывать соглашения.

5.5. Принимать решения об участии Объединения в других организациях и объединениях.

5.6. Открывать расчетные и иные счета в рублях и валюте в банковских учреждениях.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за выполнение стоящих перед Правлением Объединения задач и осуществление функций, возложенных настоящим Положением на Правление, несет Председатель Правления Объединения, в том числе за:

- выполнение решений Общего собрания членов Объединения и/или Совета директоров Объединения, плана мероприятий Объединения, исполнение сметы доходов и расходов Объединения;
- разработку проектов локальных нормативных актов Объединения, утверждение которых отнесено действующим законодательством РФ и Уставом Объединения к компетенции Общего собрания членов или Совета директоров;
- ведение реестра членов Объединения, рассмотрение заявлений о приеме в члены Объединения, выдача Свидетельств о членстве в Объединении;
- обеспечение сохранности имущества, денежных средств и других ценностей Объединения.

6.2. Степень ответственности других членов Правления устанавливается должностными инструкциями.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается Советом директоров Объединения большинством голосов членов Совета директоров.

7.3. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено решением Совета директоров Объединения большинством голосов членов Совета директоров Объединения.

7.4. Если в результате изменения действующего законодательства РФ или Устава Объединения отдельные статьи настоящего Положения вступают с ним в противоречие, Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и Уставу Объединения, и подлежит пересмотру.